

ДОВЕРЕННОСТЬ

Наименование организации:

Уполномочивает

_____ **получать**
(ФИО)

Нужное выбрать:

- выпускаемые корпоративные карточки
- не вскрытые ПИН-конверты
- выписки
- счет-фактуры
- необходимые документы, касающиеся банковских услуг

Собственноручную подпись уполномоченного: _____
удостоверяем

Подпись руководителя:

М.П.

Подпись главного бухгалтера:

Доверенность выдана «__» _____ **20** г.

Доверенность действительна до «__» _____ **20** г.

***Примечание.** Согласно ст. 168 Гражданского кодекса КР доверенность может быть выдана на срок не более трех лет. Если в доверенности указан более длительный срок, она действительна в течение трех лет, а если в ней срок действия не указан – в течение одного года со дня выдачи. Недействительна доверенность, в которой не указана дата ее выдачи.*